

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 мая 2026 г.

№ 454
Экз. № _____

р.п. Карсун

**Об утверждении административного регламента
предоставления администрацией муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области муниципальной услуги
«Постановка на учёт граждан, указанных в части 1 статьи 1 Закона
Ульяновской области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении
участникам специальной военной операции и членам их семей земельных
участков, расположенных на территории Ульяновской области, в
собственность бесплатно, внесении изменений в Закон Ульяновской
области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области»
и о признании утратившими силу отдельных положений Закона
Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской
области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской
области», в качестве лиц, имеющих право на получение земельного
участка в собственность бесплатно»**

В соответствии с пунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной операции и членам их семей земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», руководствуясь статьями 13, 46 Устава муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области муниципальной услуги «Постановка на учёт граждан, указанных в части 1 статьи 1 Закона Ульяновской области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной операции и членам их семей земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении изменений в Закон

Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», в качестве лиц, имеющих право на получение земельного участка в собственность бесплатно».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

Глава администрации района

Н.А. Сизов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области

от 28 мая 2026 г. № 454

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления администрацией

муниципального образования «Карсунский район»

Ульяновской области муниципальной услуги «Постановка на учёт граждан, указанных в части 1 статьи 1 Закона Ульяновской области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной операции и членам их семей земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», в качестве лиц, имеющих право на получение земельного участка в собственность бесплатно»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления администрацией муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области муниципальной услуги «Постановка на учёт граждан, указанных в части 1 статьи 1 Закона Ульяновской области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной операции и членам их семей земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», в качестве лиц, имеющих право на получение земельного участка в собственность бесплатно» (далее соответственно - Административный регламент, муниципальная услуга, уполномоченный орган, постановка на учёт).

В рамках предоставления муниципальной услуги земельные участки, находящиеся в государственной собственности Ульяновской области или в

муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, однократно предоставляются в собственность бесплатно в целях индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства на приусадебном земельном участке с возведением жилого дома или ведения садоводства для собственных нужд.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется:

1) постоянно проживающему на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданину Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден хотя бы одним орденом Российской Федерации либо хотя одной медалью «За отвагу» за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, либо признан инвалидом I или II группы при условии, что причиной признания такого лица инвалидом является инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении им задач в ходе участия в специальной военной операции (далее также – участник специальной военной операции);

2) гражданину Российской Федерации, являющемуся членом семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции (далее – член семьи участника специальной военной операции) (далее – заявители).

1.2.1. К числу членов семьи участника специальной военной операции относятся:

1) супруга (супруг) погибшего (умершего) участника специальной военной операции, пребывавшая (пребывавший) по состоянию на день его (её) гибели (смерти) в зарегистрированном браке с ним (ней);

2) дети погибшего (умершего) участника специальной военной операции (далее – дети), не достигшие возраста 18 лет, дети старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, до окончания обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;

3) лица, находившиеся по состоянию на день гибели (смерти) участника специальной военной операции на его иждивении;

4) родители или опекуны (попечители) погибшего (умершего) участника специальной военной операции, воспитывавшие его до дня достижения им совершеннолетия, – в случае отсутствия лиц, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта.

Земельный участок предоставляется в собственность бесплатно только одному члену семьи участника специальной военной операции, который обязан переоформить его в долевую собственность всех членов этой семьи в сроки, в порядке и при наличии условия, которые предусмотрены частью 19 статьи 2 Закона Ульяновской области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной операции и членам их семей земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» (далее – Закон № 101-ЗО).

От имени заявителей за предоставлением муниципальной услуги вправе обратиться их представители, наделённые соответствующими полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

1.2.2. Постоянно проживающий на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданин Российской Федерации, признанный инвалидом I или II группы при условии, что причиной признания такого лица инвалидом является инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении им задач в ходе участия в специальной военной операции, а также представитель заявителя подают заявление и документы непосредственно в уполномоченный орган либо в ОГКУ «Правительство для граждан».

1.2.3. Право на получение земельных участков в собственность бесплатно возникает у заявителей, если они одновременно соответствуют совокупности следующих условий:

1) участникам специальной военной операции или членам их семей не принадлежит (не принадлежат) на праве собственности (праве пожизненного наследуемого владения) либо принадлежит (принадлежат) на праве собственности (праве пожизненного наследуемого владения) земельный участок (земельные участки, часть (части) земельных участков), расположенный (расположенные) на территории Ульяновской области, вид разрешённого использования которого (которых) соответствует целям, указанным в абзаце втором пункта 1.1 Административного регламента, и размер которого (суммарный размер которых) меньше предельного (минимального) размера, установленного статьёй 3 Закона № 101-ЗО;

2) участники специальной военной операции или члены их семей в период с 06 июня 2023 года по день подачи заявления о постановке на учёт в целях получения земельного участка в собственность бесплатно (далее – заявление о постановке на учёт, учёт соответственно) не совершали сделок, предусматривающих отчуждение принадлежащего (принадлежащих)

им на праве собственности земельного участка (части (частей) земельного участка, земельных участков), расположенного (расположенных) на территории Ульяновской области, вид разрешенного использования которого (которых) соответствует целям, указанным в абзаце втором пункта 1.1 Административного регламента, и размер которого (суммарный размер которых) равен предельному (минимальному) размеру, установленному статьёй 3 Закона № 101-ЗО, или превышает его;

3) участникам специальной военной операции или любым членам их семей ранее не предоставлялся земельный участок в собственность бесплатно в целях, указанных в абзаце втором пункта 1.1 Административного регламента;

4) участникам специальной военной операции или любым членам их семей ранее не предоставлялась в соответствии с Законом Ульяновской области от 17 ноября 2003 года № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» компенсационная социальная выплата в случае отказа от права собственности на предоставленный в собственность бесплатно земельный участок, находившийся в государственной или муниципальной собственности.

1.3. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Перечень условных обозначений и сокращений приведён в приложении № 1 к Административному регламенту.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

«Постановка на учёт граждан, указанных в части 1 статьи 1 Закона Ульяновской области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной операции и членам их семей земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», в качестве лиц, имеющих право на получение земельного участка в собственность бесплатно».

2.2. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, предоставляющего муниципальную услугу (далее – орган местного самоуправления):

Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом (результатами) предоставления муниципальной услуги являются:

1) в части постановки на учёт:

 постановление уполномоченного органа о постановке на учёт в форме документа на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа;

 постановление уполномоченного органа об отказе в постановке на учёт в форме документа на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа;

2) в части исправления опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – исправление опечаток):

 исправленный результат предоставления муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа;

 уведомление об отказе в исправлении опечаток в форме документа на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе в зависимости от способа, указанного в заявлении, может быть получен заявителем в уполномоченном органе, ОГКУ «Правительство для граждан», посредством почтовой связи.

Получение результата через ОГКУ «Правительство для граждан» возможно в случае обращения заявителя через ОГКУ «Правительство для граждан».

Уполномоченный орган вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от выбранного им способа направления (выдачи) результата предоставления муниципальной услуги, направляет в личный кабинет заявителя посредством Единого портала с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результат предоставления муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее – запрос), документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в части постановки на учёт:

 в уполномоченном органе – 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

 в ОГКУ «Правительство для граждан» – 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

 на Едином портале – 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя.

2) в части исправления опечаток:

в уполномоченном органе – 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в ОГКУ «Правительство для граждан» – 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы её взимания.

Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы за предоставление муниципальной услуги.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди для подачи заявления, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в уполномоченный орган, через ОГКУ «Правительство для граждан» составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.7. Срок регистрации заявления заявителя.

Регистрация заявления в случае обращения непосредственно в уполномоченный орган, через ОГКУ «Правительство для граждан» осуществляется в день обращения за предоставлением муниципальной услуги, в случае обращения через Единый портал – не позднее 1 рабочего дня со дня представления заявления и документов заявителем.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://karsunskij-r73.gosweb.gosuslugi.ru/> (далее – официальный сайт), на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа, Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги.

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено.

Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги, - Единый портал, РСМЭВ, ГИС «АИС МФЦ».

Муниципальная услуга предоставляется в ОГКУ «Правительство для граждан» в соответствии с соглашением, заключенным между ОГКУ «Правительство для граждан» и уполномоченным органом.

ОГКУ «Правительство для граждан» может принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В Таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту приведён исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы заявления о постановке на учёт утверждены приказом Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области от 19.12.2024 № 328-пр «Об утверждении порядков и форм документов».

Формы заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, приведены в приложениях № 2 и 3 к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрены.

2.12.2. Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в ОГКУ «Правительство для граждан:

1) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, срок действия которого истек;

2) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя);

3) непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, или представление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя).

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрен.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.4.1. В части постановки на учёт:

1) отсутствие у заявителя права на получение земельного участка в собственность бесплатно согласно подпункту 1.2.3 пункта 1.2 Административного регламента;

2) заявление о постановке на учёт подано в более чем один орган местного самоуправления муниципального района (муниципального округа) Ульяновской области.

2.12.4.2. В части исправления опечаток:

отсутствует факт допущения ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области
муниципальной услуги «Постановка на
учёт граждан, указанных в части 1
статьи 1 Закона Ульяновской области
от 15.11.2024 № 101-ЗО «О
предоставлении участникам
специальной военной операции и
членам их семей земельных участков,
расположенных на территории
Ульяновской области, в собственность
бесплатно, внесении изменений в Закон
Ульяновской области «О
регулировании земельных отношений в
Ульяновской области» и о признании
утратившими силу отдельных
положений Закона Ульяновской
области «О внесении изменений в
Закон Ульяновской области «О
регулировании земельных отношений в
Ульяновской области», в качестве лиц,
имеющих право на получение
земельного участка в собственность
бесплатно»

ПЕРЕЧЕНЬ

**условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме запроса о
предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления
предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении
муниципальной услуги, формы запроса о предоставлении муниципальной
услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной
услуги**

1. Перечень условных обозначений и сокращений

- 1) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг»;
- 2) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 3) ОГКУ «Правительство для граждан» – областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;
- 4) ГИС «АИС МФЦ» - государственная информационная система Ульяновской области «Автоматизированная информационная система многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Ульяновской области»;
- 5) идентификаторы – идентификаторы категорий (признаков) заявителей;
- 6) ЕСМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 7) ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	2	3	4
1.	Постановка на учёт отдельных категорий граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно	Заявитель – постоянно проживающий на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданин Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, признан ветераном боевых действий и удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден хотя бы одним орденом Российской Федерации либо хотя бы одной медалью «За отвагу» за заслуги, направленный для участия в	1А

1	2	3	4
		специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации (самостоятельно)	
		Представитель заявителя – постоянно проживающего на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданина Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, признан ветераном боевых действий и удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден хотя бы одним орденом Российской Федерации либо хотя бы одной медалью «За отвагу» за заслуги, направленный для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации	2А
		Заявитель – постоянно проживающий на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданин Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, признан ветераном боевых действий и удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден хотя бы одним орденом Российской Федерации либо хотя бы одной медалью «За отвагу» за заслуги, направленный для участия в специальной военной операции иными, кроме Министерства обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти либо федеральными государственными органами, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации	3А

1	2	3	4
		Федерации предусмотрена военная служба (самостоятельно)	
		Представитель заявителя – постоянно проживающего на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданина Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, признан ветераном боевых действий и удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден хотя бы одним орденом Российской Федерации либо хотя бы одной медалью «За отвагу» за заслуги, направленный для участия в специальной военной операции иными, кроме Министерства обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти либо федеральными государственными органами, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба	4А
		Заявитель – постоянно проживающий на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданин Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, направленный для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации, признан ветераном боевых действий, а также инвалидом I или II группы при условии, что причиной признания такого лица инвалидом является инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы,	5А

1	2	3	4
		контузии) или заболевания, полученных при выполнении им задач в ходе участия в специальной военной операции, (самостоятельно)	
		Представитель заявителя – постоянно проживающего на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданина Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, направленный для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации, признан ветераном боевых действий, а также инвалидом I или II группы при условии, что причиной признания такого лица инвалидом является инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении им задач в ходе участия в специальной военной операции, (самостоятельно)	6А
		Заявитель – постоянно проживающий на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданин Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, направленный для участия в специальной военной операции иными, кроме Министерства обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти либо федеральными государственными органами, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации	7А

1	2	3	4
		Федерации предусмотрена военная служба, признан ветераном боевых действий, а также инвалидом I или II группы при условии, что причиной признания такого лица инвалидом является инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении им задач в ходе участия в специальной военной операции, (самостоятельно)	
		Представитель заявителя – постоянно проживающего на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения своего участия в специальной военной операции гражданина Российской Федерации, который является военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, направленный для участия в специальной военной операции иными, кроме Министерства обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти либо федеральными государственными органами, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, признан ветераном боевых действий, а также инвалидом I или II группы при условии, что причиной признания такого лица инвалидом является инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении им задач в ходе участия в специальной военной операции, (самостоятельно)	8А
		Заявитель – член семьи участника специальной военной операции (самостоятельно)	9А
		Представитель члена семьи участника специальной военной операции	10А
2.	Исправление опечаток и (или) ошибок, в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги	Физическое лицо – самостоятельно	1Б
		Представитель физического лица	2Б

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ представления, требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А, 3А, 5А, 7А, 9А, 1Б	документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (гражданина Российской Федерации) (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ его заменяющий: удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации либо в военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины прапорщика и мичмана, справка взамен военного билета или персональная электронная карта, выданная участнику специальной военной операции)	в уполномоченном органе – оригинал; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал; на Едином портале – сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются на Едином портале автоматически при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
2.	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 2Б	документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ его заменяющий, паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)	в уполномоченном органе – оригинал; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал
3.	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 2Б	документ, подтверждающий в	в уполномоченном органе –

1	2	3	4
		соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, составленная в простой письменной форме)	оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, оригинал – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, оригинал – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме.
4.	3А, 4А, 7А, 8А	документы, подтверждающие, что участник специальной военной операции признан ветераном боевых действий	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия;
5.	3А, 4А	документ, подтверждающий присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение хотя бы одним орденом Российской Федерации или хотя бы одной медалью «За отвагу» за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; на Едином портале – файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, PDF, RTF, TIFF, XLS, XLSX, ODF, ODS, JPG
6.	5А-8А	документы, подтверждающие, что участник специальной военной операции признан инвалидом I или II группы и причиной признания его инвалидом является инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении им задач в ходе участия в специальной военной операции	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия

1	2	3	4
7.	3А, 4А, 7А, 8А,	справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, выдаваемой участнику специальной военной операции	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; на Едином портале – файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, PDF, RTF, TIFF, XLS, XLSX, ODF, ODS, JPG
8.	9А, 10А	удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; на Едином портале – файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, PDF, RTF, TIFF, XLS, XLSX, ODF, ODS, JPG
9.	1Б, 2Б	документ, выданный в результате предоставления государственной услуги, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки	в уполномоченном органе – оригинал; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал
10.	1Б, 2Б	документ, имеющий юридическую силу, содержащий правильные сведения	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
1.	1А - 10А	документы, подтверждающие постоянное проживание участника специальной военной операции на территории Ульяновской области по состоянию на день завершения его участия в специальной военной операции	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя).
2.	1А, 2А, 5А, 6А	документы, подтверждающие, что	в уполномоченном органе –

1	2	3	4
		участник специальной военной операции признан ветераном боевых действий	оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); на Едином портале – подгружается автоматически с витрины данных Министерства обороны Российской Федерации в формате
3.	1А, 2А	документ, подтверждающий присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение хотя бы одним орденом Российской Федерации или хотя бы одной медалью «За отвагу» за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); на Едином портале – подгружается автоматически с витрины данных Министерства обороны Российской Федерации в формате
4.	1А, 2А, 5А, 6А	справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, выдаваемой участнику специальной военной операции	в уполномоченном органе – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя). на Едином портале – подгружается автоматически с витрины данных Министерства обороны Российской Федерации в формате

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе	
Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан»	
непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, срок действия которого истёк	1А, 3А, 5А, 7А, 9А, 1Б

непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя)	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 2Б
непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, или представление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя)	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 2Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	
Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	
отсутствие у заявителя права на получение земельного участка в собственность бесплатно согласно подпункту 1.2.3 пункта 1.2 Административного регламента	1А-10А
заявление о постановке на учёт подано в более чем один орган местного самоуправления муниципального района (муниципального округа) Ульяновской области	1А-10А
отсутствует факт допущения ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги	1Б, 2Б

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области муниципальной
услуги «Постановка на учёт граждан,
указанных в части 1 статьи 1 Закона
Ульяновской области от 15.11.2024
№ 101-ЗО «О предоставлении
участникам специальной военной
операции и членам их семей
земельных участков, расположенных
на территории Ульяновской области, в
собственность бесплатно, внесении
изменений в Закон Ульяновской
области «О регулировании земельных
отношений в Ульяновской области» и
о признании утратившими силу
отдельных положений Закона
Ульяновской области «О внесении
изменений в Закон Ульяновской
области «О регулировании земельных
отношений в Ульяновской области», в
качестве лиц, имеющих право на
получение земельного участка в
собственность бесплатно»

Регистрационный номер

_____ 20__ г.

В администрацию
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных
в результате предоставления муниципальной услуги «Постановка на учёт
граждан, указанных в части 1 статьи 1 Закона Ульяновской области от
15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной
операции и членам их семей земельных участков, расположенных на
территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении
изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных
отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу
отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении**

изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», в качестве лиц, имеющих право на получение земельного участка в собственность бесплатно»

Заявитель:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Адрес места жительства (пребывания):

Данные документа, удостоверяющего личность заявителя:

Наименование _____ серия _____ номер _____ дата _____ выдачи _____

Кем выдан _____

Дата _____ рождения _____

Контактный абонентский номер телефонной связи (при наличии) _____

E-mail _____ (при наличии) _____

Прошу исправить ошибки (опечатки), допущенные в _____,

а именно: _____

(конкретное описание допущенной ошибки (опечатки))

К заявлению прилагаю следующие документы: _____.

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное выбрать V):

в администрации _____ Ульяновской области;

_____ в организации федеральной почтовой связи;

_____ в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае если заявление подано в ОГКУ «Правительство для граждан»).

Достоверность сведений, указанных мною в заявлении, подтверждаю.

20__

г.

(подпись заявителя)

Документы принял: _____ 20__ г. _____

(подпись специалиста)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление № _____ от _____ и документы гр.

(ФИО (последнее – при наличии) заявителя)

принял _____

(дата)

_____ (подпись специалиста ФИО (последнее – при наличии) специалиста)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области
муниципальной услуги «Постановка
на учёт граждан, указанных в части
1 статьи 1 Закона Ульяновской
области от 15.11.2024 № 101-ЗО «О
предоставлении участникам
специальной военной операции и
членам их семей земельных
участков, расположенных на
территории Ульяновской области, в
собственность бесплатно, внесении
изменений в Закон Ульяновской
области «О регулировании
земельных отношений в
Ульяновской области» и о
признании утратившими силу
отдельных положений Закона
Ульяновской области «О внесении
изменений в Закон Ульяновской
области «О регулировании
земельных отношений в
Ульяновской области», в качестве
лиц, имеющих право на получение
земельного участка в собственность
бесплатно»

Регистрационный номер

_____ 20__ г.

В администрацию
муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской
области

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных
в результате предоставления муниципальной услуги «Постановка на учёт
граждан, указанных в части 1 статьи 1 Закона Ульяновской области от
15.11.2024 № 101-ЗО «О предоставлении участникам специальной военной
операции и членам их семей земельных участков, расположенных на**

территории Ульяновской области, в собственность бесплатно, внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», в качестве лиц, имеющих право на получение земельного участка в собственность бесплатно»

Заявитель: _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя

О себе сообщаю следующие сведения:

Адрес места жительства (пребывания):

Данные документа, удостоверяющего личность заявителя:

Наименование _____ серия _____ номер _____ дата _____ выдачи _____

Кем выдан _____

Дата _____
 рождения _____

Контактный абонентский номер телефонной связи (при наличии) _____

E-mail _____ (при наличии) _____

Наименование _____

Номер _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____.

Данные представителя заявителя:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Адрес места жительства (пребывания):

Данные документа, удостоверяющего личность представителя заявителя:

Наименование _____ серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Дата _____
 рождения _____

Контактный абонентский номер телефонной связи (при наличии) _____

E-mail _____ (при наличии) _____

Данные документа, подтверждающие полномочия представителя заявителя

Прошу исправить ошибки (опечатки), допущенные в _____,
а именно: _____.

(конкретное описание допущенной ошибки (опечатки))
К заявлению прилагаю следующие документы: _____.

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное выбрать V):

_____ в администрации _____ Ульяновской области;
_____ в организации федеральной почтовой связи;
_____ в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае если заявление подано
в _____ ОГКУ «Правительство для граждан»).

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

_____ 20__ г. _____
(подпись представителя заявителя)

Документы принял: _____ 20__ г. _____
(подпись специалиста)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление № _____ от _____ и документы гр.

(ФИО (последнее – при наличии) представителя заявителя)

Принял _____
(дата) (подпись специалиста ФИО (последнее – при наличии) специалиста)
