

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28 марта 2025 г.

№ 194  
Экз. № \_\_\_\_\_

р.п. Карсун

**О возможности заключения концессионного соглашения на  
представленных в предложении о заключении концессионного соглашения  
условиях и принятии заявок о готовности к участию в конкурсе на право  
заключения концессионного соглашения**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 22.01.2025 № 28 «Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2025 году», руководствуясь статьями 41, 43 Устава муниципального образования «Карсунский район», администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Признать возможным заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области и муниципального образования Карсунское городское поселение Карсунского района Ульяновской области.

2. Председателю муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» Баратовой Наталье Викторовне в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://torgi.gov.ru> информацию о заключении концессионных соглашений в целях принятия заявок от иных лиц о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионных соглашений на условиях, определённых в предложениях о заключении концессионных соглашений.

3. В случае поступления в сорокапятидневный срок с момента размещения на официальных сайтах предложения о заключении концессионного соглашения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концесси-

онных соглашениях»:

3.1. Разместить информацию о поступлении заявки о готовности к участию на заключение концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц на официальном сайте;

3.2. Организовать и провести конкурс на право заключения концессионного соглашения в порядке, установленном Федеральным законом.

4. Определить порядок приема и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Утвердить форму заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения на условиях, определенных в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. В случае если в сорокапятидневный срок со дня размещения на официальном сайте предложения о заключении концессионного соглашения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, не поступило заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» комиссии, принять решение о заключении концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области и муниципального образования Карсункское городское поселение Карсунского района Ульяновской области.

7. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области в сети «Интернет» <http://www.karsunmo.gosuslugi.ru/> и подлежит обнародованию.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 28 марта 2025 г. № 194

### ПОРЯДОК

#### **приема и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения**

1. Заявка о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения (далее - заявка), должна быть представлена в комиссию, уполномоченную на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения (далее - комиссия), лично заявителем или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с помощью почтовой либо электронной связи по адресу: 433210, Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, с пн.-пт. с 08.00 час. до 16.00 час. по местному времени (обеденный перерыв 12.00-13.00) со следующего рабочего дня после даты размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), а также на официальном сайте концедента (<http://www.karsunmo.gosuslugi.ru/>) (далее - информационное сообщение), до истечения 45-дневного срока с даты размещения информационного сообщения.

2. Представленная в комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии заявки делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

3. Заявка оформляется на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя либо его представителя, действующего на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы. Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов.

5. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью заявителя (либо его уполномоченного представителя) виде с указанием на обороте последнего листа заявки (документов и материалов, составляющих заявку) количества страниц.

6. Все документы и материалы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дату выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия).

7. Заявка, представленная в комиссию заявителем лично или его представителем по истечении срока представления заявок, установленного в пункте 1 настоящего Порядка, регистрируется в журнале, но возвращается представившему ее заявителю с отметкой об отказе в принятии заявки.

8. Заявки, направленные с помощью почтовой связи, должны поступить в комиссию до истечения срока представления заявок, установленного в пункте 1 настоящего Порядка; заявки, поступившие позднее - регистрируются в журнале с целью фиксации времени поступления, но считаются не поступившими.

9. При подаче в электронной форме заявка и прилагаемые документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Заявки и документы, переданные в комиссию с помощью электронной связи, должны поступить до истечения срока представления заявок, установленного в пункте 1 настоящего Порядка; заявки, поступившие позднее - регистрируются в журнале с целью фиксации времени поступления, но считаются не поступившими.

Основанием для отказа в приеме документов в электронном виде являются:

подписание документов несоответствующими электронными подписями;  
недействительный статус сертификатов электронных подписей на документах;

не подлинность электронных подписей документов;

отсутствие электронной подписи;

наличие в электронных документах изъянов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

10. Заявки, переданные в комиссию с помощью факсимильной связи, не допускаются, а полученные таким образом документы не регистрируются и считаются не поступившими.

11. Комиссия в течение рабочего дня, следующего за днем истечения срока подачи заявок, по адресу: 433210, Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, определяет соответствие заявки требованиям настоящего Порядка и соответствие заявителя требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 года № 115-ФЗ «О

концессионных соглашениях» к лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения, в том числе:

11.1. Отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя (лица, подающего заявку на заключение концессионного соглашения) или о прекращении физическим лицом - заявителем (лицом, подающим заявку на заключение концессионного соглашения) деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

11.2. Отсутствие определения суда о возбуждении производства по делу о банкротстве в отношении лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения;

11.3. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности лица по уплате этих сумм исполненной) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов лица, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период;

11.4. Наличие средств или возможности их получения в размере не менее пяти процентов от объема заявленных концессионером в проекте концессионного соглашения инвестиций.

12. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение о соответствии заявителя требованиям настоящего Порядка и оформляет это решение протоколом рассмотрения заявок.

13. Указанный в пункте 12 настоящего Порядка протокол подлежит размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), а также на официальном сайте концедента (<http://www.karsunmo.gosuslugi.ru/>).

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 28 марта 2025 г. № 194

Дата, исх. номер

В конкурсную комиссию

### **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения**

1. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения вышеупомянутого концессионного соглашения, а также применимые к данному открытому конкурсу нормативные правовые акты \_\_\_\_\_

(наименование заявителя открытого конкурса)

в лице \_\_\_\_\_

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантируем их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Нам разъяснено и понятно, что:

заключение концессионного соглашения в целях осуществления деятельности по обеспечению бесперебойного и качественного предоставления потребителям коммунальных услуг по водоснабжению, является для победителя открытого конкурса обязательным;

участник открытого конкурса, признанный конкурсной комиссией победителем открытого конкурса, не вправе отказаться от заключения концессионного соглашения в срок, установленный конкурсной документацией, и на условиях, предложенных им в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

Настоящим гарантируем достоверность информации, представленной нами в заявке на участие в открытом конкурсе, и подтверждаем право конкурсной комиссии:

запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую

представленные нами в ней сведения;

затребовать у нас представления в срок, установленный в конкурсной документации, и в письменном (устном) виде разъяснений положений документов и материалов, содержащихся в составе нашей заявки на участие в открытом конкурсе.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен \_\_\_\_\_

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

5. Юридический и фактический адрес \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_;  
Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

6. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

7. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П.

\_\_\_\_\_