

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
КАРСУНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Татарские Горенки

От 12 августа 2020г.

№ 23

Экз. № \_\_\_\_\_

**Об утверждении Перечня муниципального имущества, муниципального образования Горенское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и в целях улучшения условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Горенское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, руководствуясь статьей 38 Устава муниципального образования Горенское сельское поселение, администрация **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципального имущества, муниципального образования Горенское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Горенское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области от 10.10.2018г. № 70 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, муниципального образования Горенское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Горенское сельское по-

селение Карсунского района Ульяновской области», а также размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Горенское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И. о. Главы администрации  
муниципального образования  
Горенское сельское поселение



А. Р. Исхакова

## ФОРМА

муниципального имущества, муниципального образования Горенское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>		
				Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)
1	2	3	4	5	6	7
1	С. Беловодье, ул. Победы, д. 2	Здание	Бывшее здание пожарной части	12	Требуется капитальный ремонт	Кв.м.
2	С. Русские Горенки, ул. Родниковая, 13	земля	Под зданием бывшей пожарной части	23		Кв.м.
3	Ульяновская область, Карсунский район, СПК «Сура»	Земельный участок		16260		Кв.м.
4	Ульяновская область, Карсунский район, с. Беловодье, ул. Мира, 126	помещение	Пустое помещение	32,7	Требуется капитальный ремонт	Кв.м.
5	Ульяновская	Здание	-	20,0	-	Кв.м.

	область, Карсунский район, с.Татарские Горенки, ул. Центральная					

Сведения о недвижимом имуществе					Сведения о движимом имуществе			
Кадастровый номер <5>		Техническое состояние объекта недвижимости<6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества <9>
Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)							
8	9	10	11	12	13	14	15	16
-	условный	Пригодно к эксплуатации	-	-	-	-	-	-
-	условный	Пригодно к эксплуатации	-	-	-	-	-	-
-	условный	Пригодно к эксплуатации	-	-	-	-	-	-
-	условный	Пригодно к эксплуатации	-	-	-	-	-	-

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного вещного права на имущество <12>	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты<15>
Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					

имущество <10>						
17	18	19	20	21	22	23
нет	нет	МО Горенское с/п	Нет		8 (84246) 98-1-34	gorenskoesp@yandex.ru
нет	нет	МО Горенское с/п	Нет		8 (84246) 98-1-34	gorenskoesp@yandex.ru
нет	нет	МО Горенское с/п	нет		8 (84246) 98-1-34	gorenskoesp@yandex.ru
нет	нет	МО Горенское с/п	нет		8 (84246) 98-1-34	gorenskoesp@yandex.ru
нет	нет	МО Горенское с/п	нет		8 (84246) 98-1-34	gorenskoesp@yandex.ru

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии – наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строчка не заполняется.

<10> Указывается «Да» или «Нет».

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13> ИНН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.