

ПРОТОКОЛ № 5
заседания Межведомственной комиссии
по противодействию коррупции в муниципальном образовании
«Карсунский район» Ульяновской области

от 31.05.2023, 14 ч. 00 мин.
р.п. Карсун, администрация
муниципального образования
«Карсунский район»

Председательствующий: Матросов Н.В.

Секретарь: Егорочкина М.Ю.

Присутствовали члены Межведомственной комиссии: Казаков В.Ю., Кабакова С.А., Святкина Н.В., Еремина Л.С., Конечная В.И., Букина О.В.

Отсутствовали: Зиннуров Л.Д., Беляева Е.А., Панфилова Н.А., Болотнова Е.А.

Приглашенные:

Косенков Николай Николаевич – прокурор Карсунского района Ульяновской области.

Герасимова Валентина Викторовна – руководитель аппарата администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Муреева Ольга Олеговна – председатель Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Ермохина Юлия Николаевна – начальник управления образования администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Лазарев Максим Евгеньевич – начальник отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Гуряшкина Ольга Анатольевна – консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности управления финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Зайчиков Сергей Николаевич – председатель местного отделения Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» в Карсунском районе Ульяновской области.

Регламент докладчика: до 10 минут.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах проверки правомерности и эффективности расходования средств бюджета муниципального образования «Карсунский район» за 2022 год

по МКОУ Краснополковская СШ.

Докладчик: Гуряшкина Ольга Анатольевна - консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности управления финансов муниципального образования «Карсунский район».

2. Об организации летней оздоровительной компании в образовательных учреждениях муниципального образования «Карсунский район».

Докладчик: Ермохина Юлия Николаевна – начальник управления образования администрации муниципального образования «Карсунский район».

3. О реализации плана ремонта автомобильных дорог, тротуаров и придомовой территории в муниципальном образовании «Карсунский район» в 2023 году.

Докладчик: Лазарев Максим Евгеньевич – начальник отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район».

4. Об обеспечении водой жителей городских и сельских поселений Карсунского района в летний период.

Докладчик: Лазарев Максим Евгеньевич – начальник отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район».

5. Рассмотрение решения Карсунского районного суда Ульяновской области от 16.12.2022 Дело № 2а-1-761/2022.

Докладчик: Казаков Виталий Юрьевич – начальник управления правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район», заместитель председателя Межведомственной комиссии.

6. Обсуждение поступивших вопросов. Принятие решений.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу – Гуряшкину О.А., которая выступила с информацией «Об итогах проверки правомерности и эффективности расходования средств бюджета муниципального образования «Карсунский район» за 2022 год по МКОУ Краснополковская СШ».

Гуряшкина О.А. озвучила итоги проверки и выявленные нарушения:

1) Нарушение ст. 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации - в проверяемом периоде денежные средства за 2022 год в сумме 2254,54 руб. были отвлечены на оплату пеней, госпошлин, услуги представителя, почтовых расходов по исполнительным листам.

2) Повару и кухонному работнику согласно приказов № 118 от 30.08.2022 и № 116 от 30.08.2022 производилась доплата в размере 4%, что является нарушением Положения об отраслевой системе оплаты труда, пункта 3.3, где указано, что доплата производится по результатам специальной оценки условий труда. Аттестация рабочих мест в 2022 году не проводилась.

3) В приказах № 95 от 01.07.2022, № 96 от 01.07.2022, № 106 от 01.08.2022 отсутствует подпись работника о согласии на отзыв из отпуска и на замену отпускных компенсацией.

В приказах о приеме на работу отсутствует тарифная ставка, надбавка,

номер трудового договора. В приказах об установлении стимулирующих выплат по итогам работы на 01.03.2022, на 01.05.2022 отсутствует номер и дата приказа. Данные нарушения свидетельствуют об отсутствии регистрации книги приказов, доведения их до работников, нарушение части 1 статьи 68 ТК РФ. В связи с большим количеством нарушений рекомендуется снять с ХХХ доплату за делопроизводство в размере 0,5ставки.

4) В приказ № 128 от 30.08.2022 в списке на доплату за работу в сельской местности не внесены: педагог-психолог (461,16 руб.), библиотекарь (465,55 руб.), по факту в ведомостях начисление производилось, выплаты произведены в сумме 11120 руб., что является нарушением ст.34 БК РФ (внесено изменение в приказ в ходе проверки).

5) Отсутствует приказ на норму списания материальных запасов.

6) Отопление до 01.09.2022 проводилось дровами, затем перешли на природный газ. В учреждении остаток дров на 01.09.2022 20м³ на сумму 27646,97 руб., дрова никому не переданы, что является нарушением ст.34 БК РФ неэффективное расходование бюджетных средств.

7) По договору №83/2022 от 20.10.2022 у ООО «ХХХХ» приобретались 2 тэна на сумму 2000 руб. и 1 конфорка на 4700 руб., всего 6700 руб. При этом отсутствует дефектная ведомость и акт списания (составлены в ходе проверки), что является нарушением п.98 Приказа Минфина от 28.12.2001. № 119н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету материальных запасов».

По договору №20/10-ТМС от 20.10.2022 с ООО «ХХХХ» производилась заправка картриджей для оргтехники на сумму 17950,00 руб. 42 штуки. По договору №01/03-ТМС от 01.03.2022 с ООО «ТМС СЕРВИС» производилась заправка картриджей для оргтехники на сумму 17610,00 руб. 41 штуки. Средства расходовались без нормы списания, что является нарушением п.98 Приказа Минфина от 28.12.2001. № 119н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету материальных запасов».

По договору № 23 от 10.06.2022 с ИП ХХХ поставлены хозяйственные товары на сумму 6050 руб. Все материальные запасы, поступившие в 2022 году, списаны по актам от 31.01.2023 без учета нормы списания на сумму 15038,00 руб., что является нарушением п.98 Приказа Минфина от 28.12.2001. № 119н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету материальных запасов».

8) Список детей на льготное питание предоставлен в количестве 13 человек (учащиеся 5-9 кл.), но не утвержден приказом директора школы.

По второму вопросу – Ермохину Ю.Н., которая выступила с информацией «Об организации летней оздоровительной компании в образовательных учреждениях муниципального образования «Карсунский район».

Ермохина Ю.Н. сообщила, что в Карсунском районе в течение летних месяцев 2023 года будут организованы оздоровительные лагеря с дневным пребыванием в 1 смену на базе 15 образовательных организаций с охватом 839 человек, во 2 смену на базе 4 образовательных организаций (МБОУ Карсунская

СШ, МКОУ Новопогореловская СШ, МБОУ Таволжанская ОШ, МКОУ Языковская СШ) с охватом 406 человек, в общем количестве двух смен – 1245 человек (в 2022 году – 840 человек). Стоимость питания – 186,91 руб. на человека в день. Количество дней пребывания – 18.

Работа лагерей труда и отдыха будет организована на базе 5 образовательных организаций (МБОУ Карсунская СШ, МКОУ Новопогореловская СШ, МБОУ Таволжанская ОШ, МКОУ Языковская СШ, МКОУ Сосновская СШ). Охват составит 100 человек (в 2022 году – 80 человек). В ЛТО стоимость питания в день составит 186,91 руб. Продолжительность работы лагеря – 18 дней.

В 2023 году на финансирование организации отдыха, оздоровления и занятости детей из областного бюджета было выделено 4 262 700,00 руб. (в 2022 году – 2 522 142,72 руб.). Родительская плата составит 269 136 руб. (в 2022 году – 148 654,08 руб.).

Через центр занятости пройдут 102 ребёнка из 7 образовательных организаций в период с февраля по июнь (МКОУ Новопогореловская СШ, МКОУ Сосновская СШ, МКОУ Уренокарлинская СШ, МБОУ Таволжанская ОШ, МБОУ Карсунская СШ, МКОУ Нагаевская СШ, МКОУ Языковская СШ). От центра занятости будет выплачено детям – 80 000 руб., от образовательных организаций – 61 800 руб. На данный момент прошли 50 человек.

1 февраля 2023 года стартовала заявочная кампания в загородный лагерь с частичной стоимостью. На данный момент подано 8 заявок (5 чел. Из Кадетской школы-интернат; 1 чел. Из Карсунской СШ; 1 чел. Из Краснополковской ОШ; 1 чел. Из Вальдиватской СШ) все дети из благополучных семей.

Заявочная кампания по бесплатным путёвкам для детей из семей участников специальной военной операции стартовала 3 апреля 2023 года. На данный момент подали 1 заявку ребёнок из МКОУ Новопогореловская СШ.

Заявочная кампания по предоставлению бесплатных путевок в загородные лагеря для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей из многодетных семей стартовала 17 апреля 2023 года. На данный момент подано 42 заявки, 5 детей из семей СОП, 2 детей инвалидов, 4 детей из малообеспеченных семей, 21 детей из многодетных семей и 10 детей оставшихся без попечения родителей.

25 апреля 2023 года на базе Муниципального опорного центра состоялась защита программ смен школьных лагерей. С 18 по 23 мая 2023 года прошла приёмка лагерей. Все образовательные организации получили санитарно-эпидемиологическое заключение. Во время лагерных смен будет организована работа фонтанчиков, поставка бутилированной воды. У всех школ в наличии маски и дезинфицирующие средства. Лагеря соответствуют требованиям законодательства РФ и готовы к открытию с 1 июня 2023 года.

По третьему вопросу – Лазарева М.Е., который выступил с информацией «О реализации плана ремонта автомобильных дорог, тротуаров и придомовой территории в муниципальном образовании «Карсунский район» в 2023 году».

Лазарев М.Е. сообщил, что в 2023 году в рамках ремонта и содержания

автомобильных дорог запланировано направить из всех уровней бюджета 70 млн. руб., в том числе субсидии областного бюджета 58 млн. руб., средства района составят 12 млн. руб.

В план ремонта на 2023 год включены 22 объекта ремонта автомобильных дорог местного значения, финансируемые из средств дорожного фонда муниципального образования «Карсунский район» и бюджета Ульяновской области.

На 11 объектах запланированы работы по ремонту асфальтобетонного покрытия на сумму 66,4 млн. руб.

На 11 объектах запланированы работы по восстановлению основания грунтового покрытия на сумму 3,9 млн. руб. из бюджета муниципального образования «Карсунский район».

Карсунское городское поселение – ремонт асфальтобетонного покрытия на сумму 44,6 млн. руб.

Языковское городское поселение - ремонт асфальтобетонного покрытия на сумму 15,3 млн. руб.

Сельские поселения муниципального образования «Карсунский район»:

ремонт щебеночного покрытия дорог на сумму 3,9 млн. руб.

ремонт асфальтобетонного покрытия на сумму 6,5 млн. руб.

В настоящее время заключены контракты по всем объектам согласно плану ремонта дорог.

В 2023 году выполнен ремонт по объекту «Ремонт дороги по ул. Пластова в р.п. Карсун» - сумма контракта 4,6 млн. руб.

Ведутся работы по ремонту дорог в р.п. Карсун по ул. Советская, ул. Лебедева, ул. Ленина, ул. Некрасова.

Ведутся подготовительные работы по ремонту дорог со щебеночным покрытием в с. Белозерье, с. Сухой Карсун, с. Сосновка.

По четвертому вопросу – Лазарева М.Е., который выступил с информацией «Об обеспечении водой жителей городских и сельских поселений Карсунского района в летний период».

Лазарев М.Е. сообщил, что в настоящее время ведется реконструкция водопровода в с. Большая Кандарать с полной заменой сетей водоснабжения и водонакопительных емкостей. Данное мероприятие поможет решить вопрос водоснабжения для более чем 400 человек, проживающих в с. Большая Кандарать.

На сегодняшний день обозначены проблемные точки по вопросам водоснабжения в Карсунском районе:

1. Ремонт сетей водоснабжения в с. Базарный Урень стоимостью 0,79 млн. руб.

2. Ремонт сетей водоснабжения в с. Усть - Урень стоимостью 2,7 млн. руб.

3. Ремонт сетей водоснабжения в с. Новое Погорелово по ул. Луговая, ул. Центральная стоимостью 4,7 млн. руб.

4. Ремонт сетей водоснабжения в р.п. Карсун по ул. Языкова, ул. Некра-

сова, пер. Пионерский стоимостью 3,7 млн. руб.

5. Замена водонапорной башни в р.п. Карсун стоимостью 3,8 млн. руб.

6. Ремонт сетей водоснабжения в р.п. Языково по ул. Кирова, ул. Пушкина, пер. Пионерский стоимостью 2,7 млн. руб.

7. Ремонт сетей водоснабжения с заменой водонапорной башни в с. Кадышево стоимостью 7,6 млн. руб.

Заявка по данным проблемным вопросам направлена в Правительство Ульяновской области.

В р.п. Карсун в 2022 году был произведен ремонт скважины. При необходимости будет использована прорва. Ведется борьба с незаконными врезками граждан. Граждане в летний период подключают «летники» для полива огородных насаждений. При этом на каждый «летник» должен устанавливаться прибор учета воды (счетчик). При его отсутствии гражданам начисляется оплата по двойному тарифу, либо, при их несогласии, отключается водоснабжение.

По пятому вопросу – Казакова В.Ю., который выступил с информацией «Рассмотрение решения Карсунского районного суда Ульяновской области от 16.12.2022 Дело № 2а-1-761/2022».

Казаков В.Ю. подробно озвучил представленное для рассмотрения решение Карсунского районного суда Ульяновской области от 16.12.2022 Дело № 2а-1-761/2022 о признании незаконным пункта 2 постаовления администрации муниципального образования «Карсунский район» от 08.10.2020 № 439 «О признании многоквартирного дома № 20 по ул. Фабричная в п. ЧНФ Карсунского района аварийным и подлежащим сносу» в части установления срока отселения граждан, возложении обязанности установить разумные сроки отселения граждан из аварийного многоквартирного дома.

По шестому вопросу - вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

1. Информацию консультанта отдела бухгалтерского учета и отчетности управления финансов муниципального образования «Карсунский район» Гуряшкиной О.А. «Об итогах проверки правомерности и эффективности расходования средств бюджета муниципального образования «Карсунский район» за 2022 год по МКОУ Краснополковская СШ» принять к сведению.

Рекомендовать консультанту отдела бухгалтерского учета и отчетности управления финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области осуществлять контроль над исполнением представления, направленного директору и главному бухгалтеру, согласно которому необходимо разработать план мероприятий по устранению нарушений, отмеченных проверкой в течение 30 календарных дней:

1. Впредь не допускать выявленных нарушений.

2. Навести порядок в бухгалтерских документах.

3. Принять меры дисциплинарного воздействия к лицам, допустившим

нарушения, согласно приказа № 117 от 23.04.2015 «О снижении размера выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций».

Рекомендовать начальнику управления образования администрации муниципального образования «Карсунский район»:

осуществлять контроль над исполнением представления по устранению нарушений, отмеченных проверкой;

провести совещание с директорами и бухгалтерами образовательных организаций Карсунского района по вопросу выявления часто допускаемых нарушений и недопущению их в дальнейшем;

2. Информацию начальника управления образования администрации муниципального образования «Карсунский район» Ермохиной Ю.Н. «Об организации летней оздоровительной компании в образовательных учреждениях муниципального образования «Карсунский район» принять к сведению.

Рекомендовать управлению образования администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области осуществлять контроль:

за недопущением проявлений коррупции при проведении летней оздоровительной компании в образовательных учреждениях муниципального образования «Карсунский район»;

за недопущением незаконного сбора родительской платы за пребывание детей в летних оздоровительных лагерях;

за соответствием ежедневного питания детей утвержденному меню на каждый день;

за обеспечением безопасности детей в период летней оздоровительной компании.

3. Информацию начальника отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район» Лазарева М.Е. «О реализации плана ремонта автомобильных дорог, тротуаров и придомовой территории в муниципальном образовании «Карсунский район» в 2023 году» принять к сведению.

Рекомендовать администрации муниципального образования «Карсунский район»:

осуществлять контроль над реализацией плана ремонта автомобильных дорог, тротуаров и придомовой территории в муниципальном образовании «Карсунский район» в 2023 году;

не допускать проявлений коррупции при реализации плана;

приглашать общественность и членов Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Карсунский район» осуществлять контроль за качеством и сроками проведения ремонтных работ на этапах их проведения, а также на приемку сдачи объекта.

4. Информацию начальника отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район» Лазарева М.Е. «Об обеспечении водой жителей городских и сельских поселений Карсунского района в летний период» принять к сведению.

Рекомендовать администрации муниципального образования «Карсунский район»:

не допускать проявлений коррупции при обеспечении водой жителей городских и сельских поселений Карсунского района в летний период;

информировать население Карсунского района при ограничениях и сбоях подачи воды через СМИ и социальные сети;

осуществлять контроль за незаконным использованием водой без наличия приборов учета (счетчиков).

5. Информацию начальника управления правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район», заместителя председателя Межведомственной комиссии Казакова В.Ю. «Рассмотрение решения Карсунского районного суда Ульяновской области от 16.12.2022 Дело № 2а-1-761/2022» принять к сведению.

Рекомендовать администрации муниципального образования «Карсунский район»:

в установленный решением суда срок принять меры по устранению указанных нарушений;

предоставлять в Межведомственную комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Карсунский район» поступающие решения Карсунского районного и арбитражного судов для рассмотрения на заседаниях.

Заключительное слово Председательствующего на заседании Межведомственной комиссии Матросова Н.В.

Председательствующий

Н.В.Матросов

Секретарь

М.Ю.Егорочкина