

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления администрации муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области «О внесении изменений в
постановление администрации муниципального образования «Карсунский
район» Ульяновской области от 13.12.2024 № 1127»

Разработчик проекта

Проект постановления разработан юристом муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования и бухгалтерского учета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области Ершовой Т.Я. тел. 8-84-246-2-36-01.

Описание проекта

Представленный проект постановления разработан в целях организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области во время образовательного процесса.

Основания принятия

Проект постановления разработан на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Финансово-экономическое обоснование проекта
нормативного правового акта

Принятие постановления администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» не потребует дополнительных финансовых вложений из бюджета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Сроки принятия замечаний и предложений по проекту

В случае возникновения замечаний и предложений по проекту постановления администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся в

муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» просим направлять их разработчику проекта до 17 ч. 00 мин. 27.08.2026 по следующему адресу электронной почты: karsun-poo@yandex.ru.

**Приглашение на проведение
независимых антикоррупционных экспертиз**

Независимым экспертам в области антикоррупционной экспертизы, аккредитованным Министерством юстиции Российской Федерации просим принять участие в проведении антикоррупционной экспертизы текста проекта постановления администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» и направлять экспертные заключения разработчику проекта до 17 ч. 00 мин. 27.08.2026 по следующему адресу электронной почты: karsun-poo@yandex.ru.

Юрист

Т.Я. Ершова

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ _____

Экз. № _____

р.п. Карсун

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального
образования «Карсунский район» Ульяновской области
от 13.12.2024 № 1127**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 13, 43 Устава муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 13.12.2024 № 1127 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области

от 13 декабря 2024 г. № 1127

П О Р Я Д О К

**предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям
обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях
муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила организации бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – образовательные организации) (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью:

- совершенствования системы организации бесплатного горячего питания обучающихся в образовательных организациях;
- эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на организацию бесплатного горячего питания обучающихся образовательных организаций;
- сохранения и укрепления здоровья обучающихся в образовательных организациях;
- обеспечения оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в образовательных организациях.

1.3. Основное понятие, используемое в настоящем Порядке:

бесплатное горячее питание – обеспечение отдельных категорий обучающихся горячим питанием (завтрак и обед) в образовательных организациях во время образовательного процесса с полным возмещением затрат за счёт бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Остальные понятия используются в настоящем Порядке в значении, установленном в статье 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Категории обучающихся, которым предоставляется бесплатное горячее питание:

а) с ограниченными возможностями здоровья.

Под обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

б) обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, либо совершают правонарушение или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально – опасном положении это – семья, где родители не исполняют обязанности по воспитанию и жизнеобеспечению несовершеннолетних, допускают жестокое обращение с детьми со стороны членов семьи, вовлекают детей в противоправные действия, отрицательно

влиять на поведение и развитие детей, где отсутствует контроль, за обучением ребенка;

1.5. Обеспечение бесплатным горячим питанием категорий обучающихся, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, осуществляется на заявительной основе, по обращению родителей (законных представителей) в образовательную организацию с заявлением, составленным в письменной форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

1.6. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся с 1 сентября по 31 мая соответствующего учебного года.

1.7. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного горячего питания осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальным образованием «Карсунский район» Ульяновской области.

2. Порядок предоставления бесплатного горячего питания

2.1. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в общеобразовательной организации.

2.2. Получателями бесплатного горячего питания во время образовательного процесса в образовательной организации являются обучающиеся, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3. Бесплатное одноразовое горячее питание в виде (завтрака и/или обеда) предоставляется обучающимся, указанным в пункте 1.4 настоящего порядка.

2.4. Для получения бесплатного горячего питания:

2.4.1. Родители (законные представители) обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении предоставляют в образовательную организацию:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

оригинал паспорта родителя (законного представителя);

постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области о признании семьи, находящейся в социально опасном положении;

свидетельство о рождении ребенка.

2.4.2. Родители (законные представители) обучающихся из семей с ограниченными возможностями здоровья предоставляют в образовательную организацию:

заявление по установленной форме (приложение к Порядку);

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

документ, подтверждающий наличие инвалидности.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, предоставляются в образовательную организацию в период с 1 августа по 10 августа календарного года.

2.6. В случае, если основание для предоставления обучающемуся бесплатного питания возникло по истечении срока, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, родитель (законный представитель) вправе в любое время в течение учебного года обратиться в образовательную организацию с заявлением о предоставлении бесплатного горячего питания с приложением к нему документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в соответствии с категорией обучающегося.

2.7. Отказ родителю (законному представителю) в приёме заявления о предоставлении бесплатного горячего питания и приложенных к нему документов не допускается.

2.8. Образовательная организация в срок до 1 августа календарного года создаёт комиссию по организации бесплатного горячего питания (далее – Комиссия).

2.9. В состав Комиссии по согласованию включаются руководитель и работники образовательной организации; председатель общешкольного родительского комитета; представитель администрации городского (сельского) поселения Карсунского района Ульяновской области, на территории которого расположено общеобразовательное учреждение; представитель общественности по согласованию (представитель женского совета, семейного совета или другой общественной организации).

Состав Комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.

Члены комиссии принимают участие в работе комиссии лично.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины её членов.

2.10. Комиссия на первом заседании открытым голосованием избирает из своего состава заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии.

Председателем Комиссии является руководитель образовательной организации.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, контролирует исполнение решений, принятых Комиссией, представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, в том числе редакциями средств массовой информации, родителями (законными представителями).

Заместитель председателя Комиссии выполняет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие, а также осуществляет по поручению председателя Комиссии иные полномочия, относящиеся к полномочиям Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет приём, регистрацию заявлений, документов от родителей (законных представителей) для получения бесплатного горячего питания, проверку правильности их оформления, ведение журнала приёма документов для получения бесплатного горячего питания, формирование дел, ведение протокола заседания Комиссии, обеспечивает сохранность документов, информирует членов Комиссии о месте и времени заседания Комиссии, выполняет иную работу по обеспечению деятельности Комиссии.

2.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, первое заседание проводится в течение 5 рабочих дней с даты окончания приёма документов от родителей (законных представителей) на получение бесплатного горячего питания.

Комиссия, рассмотрев документы, проводит проверку представленных родителями (законными представителями) документов на предмет полноты и достоверности содержащихся в них сведений, отсутствия исправлений и неточностей.

2.12. По итогам рассмотрения документов, представленных родителями (законными представителями), Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на её заседании, принимает решение о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания, или об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания является:

- несоответствие обучающегося категориям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

- наличие в представленных документах исправлений, неточностей, подчисток;

- непредставление одного из документов, указанных в подпунктах 2.4.1 – 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.14. Решение Комиссии в день проведения заседания оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на её заседании.

2.15. На основании протокола заседания Комиссии в течение двух рабочих дней издаётся приказ руководителя образовательной организации об утверждении списка обучающихся на получение бесплатного горячего питания в соответствующем учебном году.

2.16. На основании протокола, письменным уведомлением, образовательная организация информирует родителей (законных представителей) об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания, не позднее двух рабочих дней со дня утверждения протокола, с указанием причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания.

2.17. Родители (законные представители) имеют право повторно обратиться в образовательную организацию с заявлением о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания.

2.18. Не позднее 25 августа соответствующего года образовательная организация направляет приказ и заявку на финансирование расходов на организацию бесплатного горячего питания в муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Управление образования).

2.19. В случае перевода обучающегося, получающего бесплатное горячее питание, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, расположенную на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, руководитель образовательной организации, в которую перевёлся обучающийся:

издаёт приказ о предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся на основании предоставленной родителями (законными представителями) обучающегося выписки из приказа об обеспечении бесплатным горячим питанием в предыдущей образовательной организации;

уведомляет в письменном виде в течение трёх рабочих дней со дня зачисления обучающегося в образовательную организацию Управление образования для предоставления дополнительных лимитов бюджетных ассигнований на обеспечение бесплатного горячего питания.

2.20. В случае выбытия обучающегося в другую образовательную организацию, не расположенную на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, образовательная организация сообщает в течение трёх календарных дней в Управление образования о данном факте для снижения лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на обеспечение бесплатного горячего питания.

2.21. В срок до третьего числа каждого месяца образовательная организация предоставляет заявку на финансирование предоставления бесплатного горячего питания в Управление образования с указанием суммы, исходя из фактического получения обучающимися бесплатного горячего питания во время образовательного процесса.

2.22. Управление образования в течение двух календарных дней со дня поступления заявки на финансирование предоставления бесплатного горячего питания направляет заявку на финансирование в Управление финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

2.23. В течение трёх календарных дней после получения от Управления образования заявки на финансирование Управление финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области производит финансирование Управление образования, которое финансирует

муниципальные образовательные организации администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

_____».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

Глава администрации района

Н.А. Сизов